

Stage Assistant Relations Internationales 4 à 6 mois (H/F)

Le Mémorial de la Shoah, institution à taille humaine située à Paris au cœur du quartier historique du Marais, est à la fois un musée, un lieu de mémoire, un centre de formation et d'éducation, et le plus grand centre européen d'archives de la Shoah.

Comment transmettre la mémoire de la Shoah au XXIème siècle ? Cette question est au cœur de la mission du Mémorial Témoins, historiens, chercheurs, formateurs mais également écrivains, cinéastes, producteurs animent la vie de ce lieu de rencontre entre tous les publics.

Le service des relations internationales du Mémorial coordonne une trentaine de formations par an à destination des enseignants, des étudiants et des fonctionnaires à l'étranger en partenariat avec des institutions, ONG et des associations locales.

• **Missions :**

Sous la supervision du Chargé de mission Relations Internationales et dans le cadre des formations transnationales au sein du dispositif « The Holocaust as a Starting Point » et des formations en partenariat avec l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger, le/la stagiaire participera aux missions suivantes :

1. Suivi administratif et préparation logistique des formations à l'international et en Europe
2. Déplacements ponctuels en Europe avec le responsable des Relations Internationales en alternance avec le Chargé de mission, et gestion de la logistique des formations sur place.
3. Communication sur les réseaux sociaux, le site Internet du Mémorial et Gestion et suivi du développement des mini sites web de chaque formation
4. Traitement des formulaires d'évaluation
5. Mise à jour de la base de données

• **Profil :**

- Etudiant ou étudiante en Master Relations Internationales, Histoire, Sciences sociales
- Bonne aisance rédactionnelle et orale
- Sens du travail d'équipe
- Connaissances de la Shoah et intérêt pour l'histoire contemporaine
- Maîtrise du Pack Office
- Anglais B2/C1 à l'oral et à l'écrit : échange très fréquent en anglais avec le réseau des partenaires et les prestataires
- Expérience dans le secteur culturel
- Connaissances et intérêt pour l'histoire de la Shoah souhaités
- Bonne aisance rédactionnelle et orale
- Sens du travail d'équipe, force de proposition
- Maîtrise du pack office
- Anglais courant souhaité

- **Durée du stage :** 4 à 6 mois, à partir de février 2025
- **Date limite des candidatures :** 6 janvier 2025
- **Rémunération :** Indemnité légale de stage, tickets restaurants, remboursement pass Navigo à hauteur de 50%
- **Lieu du stage :** Paris, 75004
- **Candidature :** CV et lettre de motivation à envoyer à recrutement@memorialdelashoah.org